



ORGANISMO DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI
OCC - COMMERCIALISTI DI NOVARA PRESSO ORDINE DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI NOVARA
Iscritto nella Sez. A al numero 71 del Reg. OCC Min. Giust.

VADEMECUM DEPOSITO RICORSO/DOMANDA DELLA RELAZIONE DEI GESTORI

Documentazione necessaria:

- atto principale da depositare (ricorso/domanda del Debitore sovraindebitato);
- relazione attestativa/particolareggiata dei Gestori della Crisi;
- allegati del ricorso e della relazione da depositare e da numerare;
- atto di nomina dei Gestori;
- codice fiscale dell'ODCEC DI NOVARA: 94055670031;
- dati Referente OCC: Dott. Alain Barberi, Codice Fiscale BRBLNA55M01Z120I
- Ricevuta pagamento contributo unificato €. 98 e diritti €. 27 (da pagare tramite PagoPA collegandosi al link <https://servizipst.giustizia.it/PST/it/pagopa.wp>, cliccare in basso su altri pagamenti, nuovo pagamento e poi seguire le istruzioni)

Gli allegati possono essere in vari formati (si consiglia il pdf), e possono allegarsi anche cartelline zippate per serie di allegati, tranne per la ricevuta del pagamento PagoPA che dovrà essere in formato XML. Gli allegati non devono essere firmati digitalmente in quanto la firma del Gestore depositante viene apposta al termine della procedura di deposito (si firma una sola volta).

Procedura di deposito

Una volta predisposta la documentazione il Gestore potrà effettuare il deposito tramite FALLCO seguendo la procedura che si trova all'interno del gestionale stesso.

Al termine la procedura produrrà una busta principale contenente il ricorso/domanda e la nota di deposito per l'iscrizione a ruolo e tante buste in base al numero degli allegati denominate "deposito complementare".

Iscrizione a ruolo

Successivamente i Gestori riceveranno sulla PEC indicata nella procedura di deposito, il numero di iscrizione a ruolo ed il Giudice Delegato assegnato alla Procedura.

Il numero di iscrizione ruolo RG e il provvedimento dovrà essere trasmesso alla segreteria dell'OCC per aggiornamento del fascicolo.

Procedura successiva

I depositi di atti e ricorsi al GD da parte del Gestore potranno essere effettuati tramite procedura Fallco.

Nel caso il Gestore utilizzi altra piattaforma per depositi di atti e relazioni e ricorsi dovrà anche aggiornare il fascicolo in procedura Fallco.