



Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Novara



**MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
OCC COMMERCIALISTI NOVARA
REGISTRO ORGANISMI COMPOSIZIONE DELLA CRISI
DA SOVRAINDEBITAMENTO SEZ. A N. 71**

OGGETTO: istanza per nomina Gestore della Crisi – Procedura Familiare art. 66 CCII

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) _____
nato/a _____ il _____ Cittadinanza _____ e residente a
_____ Via/Piazza _____
Provincia, _____ CAP. _____ Codice Fiscale _____
Tel. _____ email _____, nella
sua qualità di _____
e

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) _____
nato/a _____ il _____ Cittadinanza _____ e residente a
_____ Via/Piazza _____
Provincia, _____ CAP. _____ Codice Fiscale _____
Tel. _____ email _____, nella
sua qualità di _____ (relazione di parentela)

dichiarano

- di essere in possesso del seguente indirizzo PEC _____, ovvero
- di non avere un indirizzo PEC e di assumere quale proprio indirizzo PEC ai fini della presente procedura quello in seguito indicato dall'Advisor.
- di essere in possesso del seguente codice UNIVOCO _____
- di essere esonerato dall'obbligo di utilizzo della fattura elettronica in quanto:
 - soggetto passivo che rientra nel regime di vantaggio;
 - soggetto che applica il regime forfettario
 - soggetto non residente;
- di essere rappresentati e difesi, in qualità di Advisor, come da procura conferita con la sottoscrizione del presente atto dall'Avv./Dott. _____
nel cui studio in _____, Via/Piazza. _____
Tel. _____, PEC _____

ove eleggono domicilio,

PREMESSO

di versare in una situazione di sovraindebitamento, tale da determinare una rilevante difficoltà ad adempiere regolarmente alle proprie obbligazioni;

che ha intenzione di avvalersi di una delle Procedure disciplinate dal Codice della Crisi di impresa e dell'insolvenza di cui al Decreto Legislativo 12 gennaio 2019 n. 14 e successive modificazioni (Codice della Crisi d'Impresa e dell'Insolvenza);

che l'istante non è assoggettabile a Procedure concorsuali diverse da quelle regolate dall'articolo 65 del Codice della Crisi di Impresa e dell'Insolvenza;

che l'istante non ha fatto ricorso, nei precedenti cinque anni, né ai procedimenti di cui alla Legge n.3/2012 né ai procedimenti previsti per la soluzione della crisi da sovraindebitamento dal Codice delle Crisi d'Impresa e dell'Insolvenza;

che non ha subito, per cause a lui imputabili, uno dei provvedimenti di cui agli art.14 e 14bis della Legge n.3/2012;

di essere a conoscenza del regolamento dell'OCC - Commercialisti Novara, approvato dal Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Novara, approvato nella seduta di Consiglio del 04.08.2016 e per ultimo aggiornato alla delibera del 17.12.2024;

che si impegna sin da ora a collaborare con l'OCC - Commercialisti Novara, fornendo allo stesso ogni documentazione utile alla ricostruzione della sua effettiva situazione economica e patrimoniale;

tutto ciò premesso, il/la sottoscritto /a (come sopra rappresentato/ a)

CHIEDONO

a codesto Organismo, verificata la sussistenza formale dei presupposti di ammissibilità, la nomina di un Gestore della Crisi, ai fini dell'accesso alla procedura di (barrare il tipo di procedura):

- o liquidazione controllata;
- o concordato minore;
- o ristrutturazione dei debiti del consumatore;
- o Esdebitazione ex art. 283 CCII.

A tal fine si allega (n.b: la domanda per poter essere accettata dall'OCC deve essere corredata di tutta la documentazione indicata):

- 1) Documento d'identità e copia del codice fiscale del richiedente.
- 2) Certificato di Stato di famiglia.
- 3) Versamento del contributo iniziale di Euro 854,00 (€ 700,00 oltre IVA) non rimborsabile (art. 21 del regolamento) a favore dell'OCC e del rimborso delle spese vive pari a Euro 98,82 (€ 81,00 oltre IVA come per legge, oggi 22%).

Nota Bene:

Il versamento di Euro 854,00 (€ 700,00 oltre IVA) non rimborsabile (art. 21 del regolamento) a favore dell'OCC), dovuto per la presentazione della domanda dovrà essere effettuato mediante sistema pagoPa entro 15 giorni dal ricevimento della email/pec. La pratica verrà istruita solo dopo la ricezione del pagamento.

Il versamento di Euro 98,82 (€ 81,00 oltre IVA come per legge oggi 22%) a titolo di rimborso spese per l'attivazione della gestione informatica sulla piattaforma Falco dovrà essere effettuato per ciascun componente della procedura.

I pagamenti della attivazione procedura Fallco saranno richiesti con primo acconto a seguito della accettazione del preventivo.

- 4) Indicazione degli atti di disposizione compiuti negli ultimi 5 anni (vendite in blocco di merce, vendite immobiliari, rilascio di fideiussioni o altre garanzie personali o reali, donazioni, etc.).
- 5) Documentazione di cui all'art. 67 D.lgs 12 gennaio 2019 n. 14 e succ. modif. e int.:
 - a) elenco di tutti i creditori con indicazione delle somme dovute, e della data di insorgenza dei singoli debiti;
 - b) elenco di tutti i beni, mobili ed immobili;
 - c) dichiarazioni dei redditi degli ultimi tre anni;
 - d) elenco degli stipendi, dei salari e di tutte le entrate del debitore e del suo nucleo familiare, con indicazione di quanto occorre per il mantenimento della famiglia;
- 6) scritture contabili degli ultimi tre esercizi (se imprenditore agricolo, imprenditore minore, professionista; o start up innovativa di cui al Dl 18/10/2012 n. 179 convertito con modificazioni nella legge 17 dicembre 2012 n. 221);
- 7) dichiarazione di accettazione del preventivo di massima per il compenso dell'OCC;
- 8) dichiarazione di accettazione del preventivo degli advisors e/o dell'importo loro corrisposto con dichiarazione degli stessi di essere già stati soddisfatti (dal debitore o da terzi) e di null'altro avere a che pretendere;
- 9) tabella di sintesi delle attività e delle passività del debitore;
- 10) breve relazione sulle cause del sovraindebitamento.

Con osservanza.

Luogo e data

FIRMA

In caso di procura conferita all'advisor la firma deve essere autenticata dal professionista

Visto per l'autenticità della suoposta firma

Avv/Dott. _____

Sintesi delle attività e delle passività del Debitore

Il/la sottoscritta _____ nato/a. _____ (), il _____, C.F. _____ residente in _____ (), Via _____ tel. _____

ATTIVITA'	Valore indicativo	PASSIVITA'	Importo
Saldi attivi conti correnti		Mutui (residuo da pagare)	
Denaro contante		Finanziamenti (residuo da pagare)	
Titoli e Azioni		Debiti tributari (escluse IVA e ritenute)	
Reddito annuo da pensione		Debiti v/Enti previdenziali	
Reddito annuo da stipendio		Debiti v/Equitalia (escluse IVA e ritenute)	
Reddito annuo da rendite/ affitti		Saldi passivi conti correnti	
Valore quota parte immobile sito in		Debiti per affitti	
Valore quota parte immobile sito in		Debiti per spese condominiali	
Valore quota parte terreno sito in		Debiti per IVA	
Crediti e/o rimborsi da incassare		Debiti per ritenute	
Valore veicoli stimato		Debiti premi assicurativi	
Assegno mantenimento ex coniuge		Debiti per legali e commercialisti	
Importo intervento di garanti/assuntori		Fideiussioni rilasciate	
Depositi cauzionali nei confronti di		Debiti verso fornitori	
Partecipazioni societarie in		Debiti verso Camera di Commercio	
		Debiti per contravvenzioni	
Altre attività da specificare		Altri debiti da specificare	
TOTALE ATTIVITA'		TOTALE PASSIVITA'	

Il/la sottoscritta dichiara che l'importo da destinare ai creditori ammonta indicativamente a € _____ e che tale somma verrà corrisposta mediante versamento in:

- o unica soluzione
- o in n° _____ rate mensili
- o in n° _____ rate trimestrali
- o in n° _____ rate semestrali

Data _____

Firma _____

Oggetto: informativa sul trattamento dei dati personali ex articolo 13 Reg.to UE 2016/679

Gentile signore/a,

Ai sensi dell'articolo 13 del regolamento Ue 2016/679 (di seguito RGPD), La informiamo di quanto segue:

1. Con titolari del trattamento dei dati e responsabile della protezione dei dati personali

L'Organismo di composizione della crisi commercialisti Novara presso il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Novara, Baluardo Partigiani 16 28100 Novara e l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Novara, Baluardo Partigiani 16 28100 Novara, sono Contitolari del trattamento dei dati.

l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Novara, Baluardo Partigiani 16 28100 Novara ha nominato un responsabile della protezione dei dati personali (anche Data Protection Officer "DPO") a disposizione per qualunque informazione inerente al trattamento dei dati personali.

2. Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali da lei forniti sono necessari per l'espletamento dell'incarico professionale da lei richiesto in merito alla nomina di un gestore della crisi ai fini dell'accesso alle procedure di composizione della crisi da sovraindebitamento ai sensi del decreto legislativo 12 gennaio 2019 numero 14 e quindi per finalità di tipo istituzionali demandate per legge agli ordini professionali. Il trattamento necessario per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito l'Ordine.

3. I Dati personali oggetto del trattamento

I dati necessari per l'attività da lei richiesta sono quelli richiesti da distanza e quelli che eventualmente i conti titolari le richiederanno per meglio poter svolgere l'incarico.

I dati raccolti sono definiti come dati identificativi comuni (ad esempio: dati anagrafici, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza/sede legale, codice fiscale, partita iva ecc.) e dati di natura economica/finanziaria circa le attività e passività del soggetto sovraindebitato.

I dati vengono trattati nel rispetto degli obblighi di correttezza, lecita tutelando la riservatezza e i diritti degli interessati.

4. Modalità di trattamento dei dati

- a) il trattamento realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati:
- b) le operazioni possono essere svolte con l'ausilio di strumenti elettronici/informatici e cartacei.
- c) Il trattamento è svolto dal personale autorizzato dai contitolari del trattamento dei dati personali che si sono impegnati alla riservatezza (componenti dell'OCC, dipendenti dell'ordine Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Novara e collaboratori).

5. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 2.

6. Rifiuto di conferimento dei dati.

L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati personali comporta l'impossibilità di adempiere alle attività di cui al punto 2.

7. Comunicazione dei dati

i dati personali possono venire a conoscenza del personale autorizzato dai conti titolari del trattamento dei dati personali e possono essere comunicati per le finalità di cui al punto 2 a ausiliari esterni che operano per conto dei Contitolari, cioè a tutte quelle categorie di soggetti non a priori identificabili cui la comunicazione si renda necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate nel punto 2.

8. Conservazione dei dati

nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'articolo 5 del RGPD, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e trattati.

9. Diffusione dei dati

i dati personali non sono soggetti a diffusione se non nel limite di cui al decreto legislativo 12 gennaio 2019 n. 14.

10. Profilazione

I suoi dati personali non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

11. Trasferimenti

I suoi dati personali non saranno trasferiti a destinatari che si potrebbero trovare al di fuori dello spazio economico europeo. Resta in ogni caso inteso che i Contitolari, ove si rendesse necessario, Ehi avranno facoltà di spostare i dati anche in paesi extra UE. In tal caso, il contitolari assicurano sin d'ora che il trasferimento dei dati in paese extra UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, alternativamente su una decisione di adeguatezza ho previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla commissione europea. Maggiori informazioni e copia di questi accordi saranno reperibili presso i conti titolari del trattamento dei dati personali.

12. Diritti dell'interessato

Ehi nella sua qualità di interessato pur fa valere i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento UE, ovvero il diritto di accesso ai dati, direttivi fisica ed il diritto alla cancellazione degli stessi, il diritto di limitarne il trattamento, il diritto di opposizione al trattamento.

Inoltre ha in ogni caso il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente (garante per la protezione dei dati personali) come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di dire le opportuni sedi giudiziarie (art. 79 del RGPD).

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare ai Contitolari del trattamento, l'organismo di composizione della crisi commercialisti di Novara e l'ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di Novara con sede il Novara Baluardo Partigiani 16.

Il/La sottoscritto/a _____ a conoscenza di quanto previsto dal decreto legislativo 12 gennaio 2019 n. 14, dichiara di aver ricevuto, letto e compreso l'informativa che precede al riguardo il trattamento dei dati forniti negli stanza a cui la presente viene allegata e di quelli che eventualmente i Contitolari le richiederanno per meglio poter svolgere l'incarico, per le finalità di cui al decreto legislativo 12 gennaio 2019 n 14 e alla loro trasmissione i terzi nei limiti di cui al punto 7 dell'informativa e per le finalità di cui al decreto legislativo 12 gennaio 2019 numero 14.

Data _____ Firma _____